

ÖZET

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 03.01.2012 tarihinde kurulmuş, 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı kanun ile Trabzon Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Yüksekokul bünyesinde 4 yıllık Acil Yardım ve Afet Yönetimi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Havacılık Yönetimi ve Yönetim Bilişim Sistemleri lisans programları bulunmaktadır. Eğitim dili, Türkçe'dir.

2023 yılı UBYO Kurum İçi Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) ve Trabzon Üniversitesi Kalite Komisyonu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu temel alınarak hazırlanmıştır. Raporun hazırlanmasında, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılmış ve her bir etkinlik kanıtlarla desteklenmiştir. Rapor, “Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı” başlıkları altında düzenlenmiştir.

Rapor hazırlanırken yapılan yorumların ve puanlamaların somut verilere dayandırılabilmesi için ilgili kısımlar Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri, Yüksekokul Öğretim Elemanlarından alınan verilerle ilgili kanıtlar kullanılmıştır. 2018 yılında faaliyete geçen Yüksekokulumuz, 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında Acil Yardım ve Afet Yönetimi ile Yönetim Bilişim Sistemleri bölümlerinde eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Yüksekokulumuz, Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı ve Yükseköğretim Kalite Kurulu esasları çerçevesinde sunulan eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalarını sürdürmektedir. Bu çalışmaların gelecek yıllarda da Yüksekokulun eğitim – öğretim, araştırma, kalite, liderlik, toplumsal katkı vb. tüm süreçlerde ulusal ve uluslararası düzeydeki faaliyetlere yansıtacağı öngörülmektedir.

BİRİM/ BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1.İletişim Bilgileri:

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürü ve Birim Kalite Komisyonu Başkanı: Salih AKYILDIZ, sakyildiz@trabzon.edu.tr

Birim Kalite Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Perihan ŞİMŞEK, perihansimsek@trabzon.edu.tr

Birim Kalite Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Ayşe Asiltürk, ayseasilturk@trabzon.edu.tr

2.Tarihsel Gelişimi:

Birim içerisinde Acil Yardım ve Afet Yönetimi ile Yönetim Bilişim Sistemleri bölümlerinde aktif olarak ve akademik faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu bölümlere ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur:

Acil Yardım ve Afet Yönetimi (AYAY) Bölümü, Trabzon Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu çatısı altında 2020 yılında kurulmuştur. Bölümde üç Öğretim Üyesi görev yapmakta ve aktif olarak 25 öğrenci öğrenim görmektedir. Bölüme ait 32 kişilik bir adet derslik bulunmaktadır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında eğitim ve

öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü, itfaiye teşkilatları, sağlık kuruluşları ve ilgili müdürlükler bünyesinde "uzman" ve "yönetici" pozisyonlarında görev alabilecek insan kaynağı yetiştirmek amacıyla, lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Bölümün temel amacı, acil durum ve afet yönetimi alanı ile ilgili temel bilgi ve beceriye sahip, bu bilgi ve becerileri uygulayabilen nitelikli mezunlar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bölüm mezunlarına Acil Yardım ve Afet Yöneticisi unvanı verilmektedir. Bölüm web sitesine ayay.trabzon.edu.tr adresi üzerinden erişilebilmektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri (YBS) Bölümü, Trabzon Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu çatısı altında 2020 yılı Mart ayında kurulmuştur. Lisans eğitimine 2023 yılı Eylül ayı itibariyle başlanmış olup toplam beş akademik personel ile eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlerine devam etmektedir. Bölümde iki Doçent, iki Dr. Öğr. Üyesi ve bir araştırma görevlisi olmak üzere toplam beş öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bölümde aktif olarak 25 öğrenci öğrenim görmektedir. Bölüme ait bir derslik bulunmaktadır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlanmıştır.

Bölüm öğrenci kontenjanı 30'dur. YÖK tarafından verilen onay ile ilk öğrenci alımı 2023 yılında gerçekleşmiştir. Bu onay ile 32 öğrenci bölüme kaydolmuştur. Bölüme ait 32 kişilik bir adet derslik ve 30 kişilik bir adet Bilişim Laboratuvarı bulunmaktadır. Disiplinlerarası bir bakış açısıyla oluşturulan öğretim programı kapsamında eğitim-öğretim faaliyetleri ile bölüm akademisyenlerinin bilimsel faaliyetleri aktif bir şekilde devam etmektedir. Bölüm web sitesine ybs.trabzon.edu.tr adresi üzerinden erişilebilmektedir.

3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun Misyonu;

Eğitim öğretim faaliyetlerini evrensel değerler, bilimsel ilkeler ve uluslararası standartlar çerçevesinde yürüterek alanında yetkin, girişimci, yenilikçi, disiplinler arası çalışmayı özümsemiş, bilimsel çalışmalar yaparak insanlığın yararına sunmayı görev bilen, ahlaki ve mesleki nitelikleri yüksek bireyler yetiştirmek ve ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunmaktır.

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun Vizyonu;

Bölgesinde lider, ülkesinde öncü ve uluslararası zeminde bilimsel faaliyetleri ile tanınan saygın bir eğitim-öğretim kurumu olmaktır.

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu aşağıdaki temel değerleri benimsemektedir:

- Eğitim ve araştırmada öncü
- Aklın önceliğine ve bilimin önderliğine inanma
- İnsan hak ve özgürlüklerine saygılı
- Toplum sağlığına önem veren
- Akademik ve etik değerlere bağlı
- Eğitimin toplumsal gelişmeye öncülük ettiğine inanan
- Ekip çalışması odaklı

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Trabzon Üniversitesi'nin Kalite Politikası belgesinde belirtilen ve Türkiye On İkinci Kalkınma Planında (2024-2028) yer alan hususlar bağlamında kalite politikalarını benimsemektedir:

- UBYO kalite politikası; sürekli iyileşme anlayışıyla araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim, proje, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve hizmet faaliyetlerinde üstün kaliteyi sağlamak ve güncel teknolojik gelişmelere liderlik etmektir.
- Öğrenci memnuniyetini en üst düzeyde tutarak, etkileşimli ve öğrenci merkezli öğrenme ortamları düzenlemeyi taahhüt ediyoruz. Öğrencilere bilgiyi elde etme, bilgiyi kullanma ve bilgidan yeni bilgiler üretme ve kullanma yollarını öğreten dinamik program anlayışını benimsiyoruz.
- Sürekli gelişen sektörlerin ihtiyaç duyduğu insan gücünü karşılamak amacıyla öğretim programımızı güncellemeyi ve bu şekilde öğrencilerimizin sektörle entegrasyonunu kolaylaştırmayı amaçlıyoruz. Sektörle işbirliği yaparak staj, proje ve etkileşimli öğrenme fırsatları sunmayı ve öğrencilerimizi gerçek dünya problemlerine çözüm üretebilen bireyler olarak yetiştirmeyi hedefliyoruz.
- Birim içinde ve dışında yürütölen araştırma ve geliştirme faaliyetlerimizle teknolojik yeniliklere liderlik etmeyi amaçlıyoruz. Yenilikçi projeler ve multidisipliner çalışmalarla öğretim kadromuzun ve öğrencilerimizin bilgi düzeyini sürekli olarak güncel tutmayı planlıyoruz.
- Bilgi teknolojilerinde sürdürülebilirlik ilkesine bağlı kalmayı taahhüt ediyoruz. Dijitalleşme süreçlerinde enerji verimliliğini artırmak, atık yönetimine dikkat etmek ve çevresel etkiyi azaltmak amacıyla teknoloji odaklı çeşitli önlemleri hayata geçirmeyi hedefleriz.
- Hedeflerimizden biri de akademik kadromuzun, güncel teknolojik trendlere hakimiyetlerini artırmak için mesleki gelişimlerini sürekli hale getirmeyi ve onlara gelişim fırsatları sunmayı taahhüt ediyoruz. Bu yolla öğrencilere en yeni teknoloji trendlerini ve uygulamalarını aktararak onları sektöre daha iyi hazırlamayı amaçlıyoruz.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimimizde kurum kimliğiyle uyumlu bir yönetim süreci vardır. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri tanımlanmıştır, birimin web sayfasında yayımlanmıştır (A.1.1._1) (A.1.1._2). Birimde görevli, akademik personelin sorumlulukları unvanlarına göre belirlenmiştir. Bu kapsamda Birim Başkanı, Birim Başkan Yardımcısı ve Öğretim Üyesi gibi pozisyonlar için detaylı görev tanımları yapılmış ve ilgili dokümanlar, Birim ve yüksekokulun web sayfasında erişime sunulmuştur (A.1.1._3) (A.1.1._4). Birim yönetimleri, Birim Başkanı tarafından sağlanmakta olup, akademik ve idari süreçlerde öğretim üyelerinin görüşlerine başvurulmaktadır. Ayrıca, öğretim üyeleri üniversite genelinde rektörlük düzeyindeki komisyonlarda ve bunların Yüksekokul birimlerindeki alt kademelerinde aktif roller üstlenmektedir. Eğitim-öğretim ile akademik ve idari konulara yönelik tüm kararlar, Birim Kurulu toplantılarında ele alınarak değerlendirilmektedir (A.1.1._5) (A.1.1._6).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.1._1: İş akış şemaları](#)

[\(2\)A.1.1._2: Yüksekokul yönetimi](#)

[\(2\)A.1.1._3: Grev tanımları AYAY](#)

[\(2\)A.1.1._4: Grev tanımları YBS](#)

[\(3\)A.1.1._5: Yönetim Kurulu](#)

[\(3\)A.1.1._6: Kurul davet yazısı](#)

A.1.2. Liderlik

Birim geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. Birim başkanları, Akademik Teşkilât Yönetmeliği kapsamında tanımlanan görev ve sorumluluklarını, yönetmelikte belirtilen yetkileri doğrultusunda yerine getirmektedir (A.1.2._1). Birimde kurumsallaşmaya önem veren, faaliyetlerin sürdürülmesinde kalite güvence sistemini ve kültürünü ön planda tutan yapı ve süreçler oluşturulmuş, akademik ya da idari anlamda yapılan her iş ya da işleme ait yönetmelik ve yönergelerin olduğu, iş süreçlerinin ve tanımlarının ortaya konulduğu, iş yapma usul ve yöntemlerini “kültür” haline getirmiş bir yönetim sistemi oluşturulmuştur. Birimimizde Birim Başkanlıkları ve Kalite Komisyonu arasında etkin bir iletişim ağı bulunmaktadır. Birimde Akademik Kurullar, belirli periyotlarda toplanmaktadır. Alınan kararlar Yüksekokul Müdürlüğüne iletilmektedir (A.1.2._2). Birimde ayrıca liderlik süreçleri ile ilgili olarak kurul ve komisyonlar kurulmuş ve iş akış şemaları oluşturulmuştur (A.1.2._3), (A.1.2._4).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.2._1: Yönetmelik](#)

[\(3\)A.1.2._2: Toplantı tutanağı](#)

[\(2\)A.1.2._3: İş akışları](#)

[\(2\)A.1.2._4: Kurul ve komisyonlar](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü ile Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü 2020 yılında kurulmuş olup 2023 yılı itibariyle ilk öğrencilerini almıştır. Halen yapılanma faaliyetleri sürmektedir ve bu süreçte YÖKAK Kalite Ölçütleri ve Trabzon Üniversitesinin stratejik hedefleri göz önünde bulundurulmaktadır (A.1.3.Kanıt 1_Trabzon_Üniversitesi_Stratejik_Planı) Program amaçları ve program çıktıları bu çerçevede hazırlanmış olup Birimimiz web sitesinde yayınlanarak tüm paydaşların erişimine açılmıştır (A.1.3. Kanıt 2_Program_amaç_ve_çıktıları, A.1.3. Kanıt 3_Program_tanımı). Bölümde kalite çalışmaları kapsamında program amaçlarının ve çıktılarının güncellenmesi yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri dikkate alınarak güncellenme ve iyileştirilme çalışmalarına yönelik planlar hazırlanmış olup bu süreçte iç ve dış paydaşlarında görüşleri alınacaktır. Değerlendirme sonuçları doğrultusunda gerekli düzenlemelerin yapılması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.3._1: TRU Stratejik Planı](#)

[\(2\)A.1.3. 2: Program amaç ve çıktıları](#)

[\(2\)A.1.3. 3: Program tanımı](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmalarına ilişkin kurullar oluşturulmuş, kalite politikası belirlenmiş, görev tanımları yapılmış ve iş akış süreçleri tanımlanmıştır. Birimde mevcut iç kalite güvencesi mekanizmaları tüm kalite alan ve süreçlerini (Liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı) kapsamaktadır. Birimimiz kalite ekibi, iç kalite güvencesini sürdürmeye yönelik faaliyetlerini Trabzon Üniversitesi Kalite Güvencesi Kalite Komisyonu Yönergesi (A.1.4._1) ve Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi çerçevesinde yürütmektedir (A.1.4._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.4. 1: Kalite komisyonu yönergesi](#)

[\(2\)A.1.4. 2: Kalite kordinatörlüğü yönergesi](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz genelinde kamuoyu ile bilgi paylaşımları, Üniversite Halkla-İlişkiler ve Basın-Yayın birimlerinin çalışmaları ile yapılan duyurular ve ilanlar ile yapılmaktadır. Kamuoyu ile şeffaf bilgi paylaşımının sağlanması için mali durum, beklenti ve hedefler, bütçe giderleri raporlar halinde üniversitenin ilgili internet sayfasından yayınlanmaktadır. Bölümlerimiz tarafından paylaşılacak bilgiler Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından incelenmekte ve yürütülen bütün faaliyetleri kapsayan Birim İç Değerlendirme ve Faaliyet Raporları, Yüksekokulumuz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.5. 1). Ayrıca bölümler tarafından paylaşılan webinar, kongre vb. etkinlikler Üniversitemizin ilgili Koordinatörlüğü tarafından incelenmekte, üniversite sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.5._2), (A.1.5._3; A.1.5._4)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.1.5. 1: Faaliyet raporu](#)

[\(3\)A.1.5. 2: Bölüm haberleri YBS](#)

[\(3\)A.1.5. 3: Bölüm haberleri AYAY](#)

[\(2\)A.1.5. 4: Komisyonlar](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yüksekokulumuz ve bölümlerimiz misyon ve vizyonu birimlerce ve paydaşlarca bilinir ve ulaşılabilir olması açısından bölüm web sayfasında yayınlanmıştır (A.2.1._; A.2.1._2; A.2.1._3). Yüksekokulumuzda Üniversitemizin Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ile ilgili politikalarını benimsemiş ve uygulamaktadır (A.2.1._4; A.2.1._5; A.2.1._6; A.2.1._7; A.2.1._8). Bölümlerin Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ile ilgili temel politikaları ve önceliklerini içerecek olan Stratejik Planı, iç ve dış paydaşların katılımı ile hazırlanma aşamasındadır (A.2.1._9). Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilecek olan uygulamalar, bu uygulamaların izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.2.1. 1: AYAY Misyon](#)

[\(2\)A.2.1. 2: YBS Misyon](#)

[\(2\)A.2.1. 3: UBYO Misyon ve Vizyon](#)

[\(2\)A.2.1. 4: Araştırma ve geliştirme](#)

[\(2\)A.2.1. 5: Eğitim ve öğretim](#)

[\(2\)A.2.1. 6: Kalite güvence sistemi](#)

[\(2\)A.2.1. 7: Toplumsal katkı](#)

[\(2\)A.2.1. 8: Yönetim sistemi](#)

[\(2\)A.2.1. 9: Bölüm kalite politikası](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimimiz, üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu stratejik plan çerçevesinde, tüm öğretim üyelerinin katılımıyla GZFT (Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi gerçekleştirilerek mevcut durumun kapsamlı bir şekilde değerlendirilmesi amaçlanmaktadır. Bu süreç, Birimün stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesine yönelik önemli bir adım olup, üniversitenin genel stratejik yönelimiyle uyumlu bir şekilde yürütülmektedir (A.2.2._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.2.2. 1: Trabzon Üniversitesi Stratejik Planı](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde, 2021-2025 Stratejik Planında tanımlı performans göstergeleri bulunmaktadır (A.2.3. _1). Birimimizin performans göstergeleri yıllık olarak Birim Faaliyet Raporunda sunulmaktadır. Birimimizde öğretim üyelerinin akademik performansı Üniversitemiz tarafından geliştirilen performans veri sistemi ile izlenebilmekte ve akademik teşvik çalışmaları kapsamında ölçülmekte ve değerlendirilmektedir (A.2.3. _2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[\(2\)A.2.3. 1: Trabzon Üniversitesinin Stratejik Planı](#)

[\(2\)A.2.3. 2: Akademik Teşvik](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimimiz, kurumumuzun yönetsel ve operasyonel süreçlerini yürütmek, izlemek ve raporlamak amacıyla Entegre Bilgi Yönetim Sistemi'ni aktif olarak kullanmaktadır. Ayrıca, birimimizde resmi yazışmalar, Üniversite Belge Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir. UBYS sayesinde tüm yazışmalar elektronik imza ile yürütülmekte, idari birimler ile öğretim üyeleri ve elemanları ilgili evraklara çevrimiçi erişim sağlayabilmekte ve gerekli belgeler dijital ortamda arşivlenmektedir (A.3.1._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

[\(2\)A.3.1. 1: UBYS](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimimizde dört Dr. Öğr. Üyesi, iki Doçent, iki profesör ve bir araştırma görevlisi görev yapmaktadır. Birimimizde akademik personelin görev unvanlarına özgü görev tanımları bulunmaktadır (A.3.2._1). Birim öğretim üyeleri Birim Başkanının koordinasyonunda Birimde çeşitli kurul ve komisyon çalışmalarını Yüksekokul ve Üniversite ile eş güdümlü şekilde yürütmektedir (A.3.2._2). Birimde insan gücü gereksinimi öğretim üyeleri ile birlikte planlanmaktadır. Yüksekokulumuzda, personel ilanı doğrultusunda başvurular için ilgili alanlardan öğretim üyelerinin bulunduğu başvuru komisyonu oluşturulmaktadır (A.3.2._3).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)A.3.2. 1: Görev tanımları](#)

[\(2\)A.3.2. 2: Komisyonlar](#)

[\(3\)A.3.2. 3: Kadro başvurusu değerlendirme komisyonu](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Trabzon Üniversitesi'nde finansal kaynak yönetimi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 8227 Sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversitemizde, diğer kamu kurumlarında olduğu gibi, yılın ilk ayındaki harcamalar ile yılın son altı ayına ilişkin beklentiler, hedefler ve mali faaliyetler, ilgili yılın temmuz ayında kamuoyuna duyurulmaktadır (A.3.3._1). Bilindiği üzere, yüksekokullar personel ve finansman açısından doğrudan üniversiteye bağlıdır. Yüksekokulumuzda, taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, belirlenen birim hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Birimimizin mal ve hizmet alım talepleri, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak hazırlanan standart formlar aracılığıyla Birim Kurulu'nda görüşülmekte ve onay için Müdürlüğe iletilmektedir. Müdürlük, Birimlerden gelen ödenek ve kadro taleplerini, bütçeyle ilgili önerilerle birlikte Yüksekokul Yönetim Kurulu'nda değerlendirerek, gerekçeleriyle birlikte EBYS üzerinden Rektörlüğün ilgili Daire Başkanlıklarına (İdari Mali İşler DB, Bilgi İşlem DB, Yapı İşleri Teknik DB vb.) iletmektedir. Ödeneklerin kullanımı sürecinde saydamlık, verimlilik ve hesap verebilirlik ilkelerine bağlı kalınarak mali kontrol işlemleri titizlikle yürütülmektedir. Üniversitemizin bütçesi, Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan bütçe dokümanları esas alınarak oluşturulmaktadır. Kamu alımları, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nda belirtilen usul ve esaslara uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve diğer ilgili düzenlemeler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın web sayfasında yayımlanmakta olup (A.3.3.3._2), birimin finansal kaynak planlamaları ve harcamaları, İdari Faaliyet Raporları ve Yüksekokul İç Değerlendirme Raporları kapsamında düzenli olarak duyurulmakta ve Rektörlüğe sunulmaktadır (A.3.3.3._3).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.3.3. 1: Mali durum açıklaması](#)

[\(2\)A.3.3. 2: Yönetmelik](#)

[\(3\)A.3.3. 3: Faaliyet raporu](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Birimimizin eğitim-öğretim, akademik ve idari süreçlerine ilişkin tüm konular, Birim Kurulu toplantılarında ele alınarak değerlendirilmekte ve karara bağlanmaktadır. Birim Kurulu'nda alınan kararlar, Yüksekokul Yönetim Kurulu'nda görüşüldükten sonra ilgili rektörlük birimine iletilmektedir. Rektörlük tarafından konuya ilişkin verilen yanıt, Müdürlük aracılığıyla bölüm başkanlıklarına iletilerek sürecin tamamlanması sağlanmaktadır. Birimimizde, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler, iş akışları ve Birim Kalite Komisyonu üyelerinin görev tanımları çerçevesinde yürütülmektedir (A.3.4._1), (A.3.4._2). Bu kapsamda gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi için süreçler tanımlanma aşamasındadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[\(2\)A.3.4._1: Komisyon görev tanımları](#)

[\(2\)A.3.4._2: İş akışları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Birimimizde iç ve dış paydaşlar belirlemiştir. Paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı için 2024 yılı içerisinde iç ve dış paydaşlar ile eğitim, öğretim program amaçları ve çıktıları ile ilgili toplantılar gerçekleştirilmiştir (A.4.1._1), (A.4.1._2), (A.4.1._3).

Olgunluk Düzeyi

3 - Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.4.1._1: Paydaş listesi](#)

[\(3\)A.4.1._2: AFAD ziyaret](#)

[\(3\)A.4.1._3: YBS Paydaş katılımlı etkinlik](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin derslerin işleyişine dair geri bildirim sağlamaları amacıyla, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden erişilebilen Ders Değerlendirme Anketleri kullanılmaktadır. Ders

içerikleri ve ders programı, öğrencilerin bilgiye kolay erişimini sağlamak amacıyla Birim internet sayfası üzerinden duyurulmaktadır (A.4.2._1). Ayrıca, ders kapsamında verilen ödevler ve sınıf içi etkinlikler, öğretim elemanları tarafından yapılan geri bildirimlerle desteklenmekte ve öğrencilerin gelişimini teşvik etmek amacıyla akran değerlendirme yöntemleri de uygulanmaktadır. Ayrıca öğrencilerle danışman toplantıları yapılarak geri bildirimleri alınmaktadır (A.4.2._2).

Olgunluk Düzeyi

3 - Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.4.2._1: Ders içerikleri](#)

[\(3\)A.4.2._2: Öğrenci görüşmesi](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Trabzon Üniversitesi'nin mezun bilgi sistemi bulunmaktadır (A.4.3._1). Ancak birimimiz henüz mezun vermemiş olup Birime özel bir mezun izleme sistemi planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.4.3._1: Mezun sistemi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Trabzon Üniversitesinde öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliği ve değişim faaliyetleri Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (A.5.1._1). Bunun yanı sıra birimlerde uluslararasılaşma politikaları oluşturulmaktadır (A.5.1._2). ERASMUS Hareketliliği kapsamında bölümlerde ERASMUS koordinatörü öğretim üyesleri ve ERASMUS komisyonu tarafından uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.5.1. 1: Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

[\(2\)A.5.1. 2: Uluslararasılaşma Politikası](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimimizde öğrenci ve personel hareketliliği kapsamında katılımcılar için harcırah, seyahat giderleri ve özel ihtiyaç desteğinin karşılanması Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir (A.5.2. 1). Birimimiz değişim programları kapsamında anlaşmalı olan kurum sayısını arttırmak için çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kapsamda Hiroşima Üniversitesi ile MoU anlaşması yapma çalışmaları sürmektedir (A.5.2. 2). Ayrıca uluslararası çalışma ve proje gerçekleştirilmesine yönelik olarak çeşitli destek programlarından yararlanılmaktadır (A.5.2. 3), (A.5.2. 4).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)A.5.2. 1: Değişim programları birimi](#)

[\(3\)A.5.2. 2: MoU](#)

[\(2\)A.5.2. 3: COST Action](#)

[\(3\)A.5.2. 4: Türk Japon Vakfı](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Temel performans değerlendirme kriterleri yıllık olarak Faaliyet Raporu ve KIDR'lar ile izlenmektedir (A.5.3. 1). Birimimizin uluslararasılaşma performansının izlenmesi için uluslararasılaşma stratejileri ve temel performans değerlendirme kriterlerinin hazırlanması planlanmaktadır. Birimimiz öğretim elemanlarının uluslararası indekslerde yayınlanan çok sayıda makalesi ve bunun yanı sıra uluslararası ekiplerle gerçekleştirilen projeleri ve çok sayıda yayını bulunmaktadır (A.5.3. 2). Birimde uluslararası proje ve çalışmalar yürütülmektedir (A.5.3. 3), (A.5.3. 4).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.5.3. 1: Faaliyet raporu](#)

[\(3\)A.5.3. 2: Uluslararası ekiplerle yapılan çalışmalar](#)

[\(3\)A.5.3. 3: Türk Japon Vakfı](#)

[\(3\)A.5.3. 4: COST](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 2012 yılında kurulmuş ve 2023 yılında öğrenci alımına başlanmıştır. Birim kurulduğunda amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, güncel eğitim – öğretim müfredatlarındaki dersler ile yeni Program Öğrenme Çıktıları arasındaki ilişkiler matrisler ile ilişkilendirilmiş, iç ve dış paydaşların da izleyebileceği şekilde, Trabzon Üniversitesi Bilgi Paketinde kamuoyu ile paylaşılmıştır (B.1.1._1). Bu bağlamda ilgili kurul ve komisyonlar oluşturulmuş olup YBS bölümünde danışma kurulu aktif hale getirilmiştir (B.1.1._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.1. 1: Bilgi paketi](#)

[\(2\)B.1.1. 2: Bölüm Danışma Kurulu](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Birimde yer alan programlar kapsamında teorik ve uygulamalı dersler okutulmaktadır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmektedir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Birim müfredat programları “Trabzon Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi” uygun olarak hazırlanmıştır. Öğrencilerimiz lisans eğitimi programı, ulusal ve uluslararası mevzuatta ön görüldüğü şekilde lisans programını toplam 4774 saat eğitim, en az 2300 saat uygulama, 186 kredi ve 240 AKTS ile tamamlamaktadırlar (B.1.2._1). Öğretme ve öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, gözlem yapma, başkasına öğretme, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmektedir. Ayrıca, öğretim tarzının farklı kabiliyetleri olan öğrencileri destekleyecek biçimde olmasına dikkat edilir. Lisans

eğitiminde kullanılan eğitim-öğretim metotlarına bilgi paketi web sitesinde yer verilmiştir (B.1.2._2). Eğitim programında anlatım yönteminin yanı sıra, öğrencilerin eleştirel düşünme, problem çözme becerilerini geliştirmeye yönelik derslerde küçük grup çalışmaları, beyin fırtınası, vaka tartışması, rol-play, kavram haritası, slogan oluşturma, soru-cevap, panel gibi aktif eğitim-öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Ayrıca, öğrenciler senaryolar üzerinden vaka tartışmaları, video ile öğrenciyle etkileşimli vaka tartışmaları, grup çalışmaları, kavram haritaları temelli yaklaşım ile öğretim, seminer sunumu teknikleri kullanılmaktadır (B.1.2._3). Birimde okutulan ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliğinin izlenmesi ve iyileştirmelerin yapılması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.2._1: Mevzuat](#)

[\(2\)B.1.2._2: Bilgi paketi](#)

[\(3\)B.1.2._3: Etkileşimli öğrenme](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programları, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerileri kazanmaları, tüm program amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmayı sağlayacak şekilde hazırlanmıştır. Dört yıl boyunca alınan dersler tüm program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşılmasına katkı sağlamaktadır (B.1.3._1; B.1.3._2). Program öğrenme çıktıları eğitim öğretim müfredatı ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) göz önünde bulundurularak belirlenmiş ve uyumu, Program Matrisi ve TYYÇ Matrisi göz önünde bulundurularak belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.3._1: AYAY Bilgi Paketi](#)

[\(2\)B.1.3._2: YBS Bilgi Paketi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Birimde bologna süreci kapsamında her ders için öğrencilerin iş yükü dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve ders bilgi paketlerinde kaydedilmektedir (B.1.4._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.4. 1: İş yükü](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Birimimizde, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamakta, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemlerini içeren uygulamalar yürütmektedir (B.1.5._1). Ayrıca program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur (B.1.5._2). Birimde programların izlenmesi ve güncellenmesi dahil eğitim öğretim süreçlerine ilişkin planlama ve çalışmaları yapmak üzere komisyonlar oluşturulmuştur (B.1.5._3).

Olgunluk Düzeyi

3 - Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.1.5. 1: Ders içi etkinlik](#)

[\(2\)B.1.5. 2: İzleme mekanizmalarını planlanması](#)

[\(2\)B.1.5. 3: İlgili komisyonlar](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümünde, eğitim ve öğretim süreçleri Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine uygun olarak yönetilmektedir. Ancak bölümde yeterli insan kaynağı mevcut değildir. Birimde Öğretim Üyesi alımına yönelik çalışmalar sürmekte olup ilerleyen süreçte ilgili komisyonların kurulması planlanmaktadır (B.1.6._1). Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır. İş akışları belirlenmiştir. İlgili komisyonlar oluşturulmuştur. UBYS bünyesindeki ilgili sistemler etkin kullanılmaktadır. 2024 yılı itibariyle belirlenmiş ilke ve kurallarda uygun uygulamaların gerçekleştirilmesi ve iyileştirme çalışmalarının yapılması planlanmaktadır (B.1.6._2) (B.1.6._3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.6. 1: Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)

[\(2\)B.1.6. 2: Kurul ve Komisyonlar](#)

[\(2\)B.1.6. 3: İş Akışları](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamak amacıyla aktif öğrenme strateji ve yöntemlerini içeren uygulamalar yürütmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmektedir. Hem AYAY hem de YBS Bölümünde Yükseköğretim Kurulu tarafından oluşturulan yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde bölümü bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısı Avrupa Kredi Transfer Sistemi ile ifade edilmektedir. Bu konudaki çalışmalar “Trabzon Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” kapsamında yürütülmektedir (B.2.1._1). Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri, tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Ders bilgi paketine ilgili hususlar yansıtılmıştır. Bu hususla ilgili öğrenci geribildirimleri memnuniyet anketi ile alınmıştır (B.2.1._2) (B.2.1._3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.1. 1: Trabzon Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[\(2\)B.2.1. 2: Bölüm Ders Bilgi Paketi](#)

[\(3\)B.2.1. 3: Memnuniyet Anketi](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü eğitim müfredatında yer alan tüm dersler için ölçme değerlendirme kriterleri Ders Bilgi Paketinin Ölçme ve Değerlendirme Bölümlerinden ulaşılmaktadır. Tüm derslerde dönem başında ilgili öğretim elemanlarınca ders programları, dersin ölçme ve değerlendirme yöntemleri ayrıntıları ile birlikte öğrencilere duyurulmaktadır. Öğrencilerin başarısını ölçmek amacıyla derslerde farklı yöntemler kullanılmaktadır. Her dersin bilgi paketinde öğrencilerin başarısını değerlendirmede kullanılacak yöntemler ve etki etme oranları yer almaktadır (B.2.2._1). Bölümümüz ayrıca başarı notunun değerlendirilmesi hususunda Üniversitemizin Ön Lisans ve Lisans Programlarında Başarı Notunun Değerlendirilmesine Dair Senato Tarafından Belirlenen Usul ve Esaslara tabidir (B.2.2._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.2._1: Bilgi Paketi](#)

[\(2\)B.2.2._2: Ön Lisans ve Lisans Programlarında Başarı Notunun Değerlendirilmesi Senato Kararı](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Birimimize lisans düzeyinde öğrenci kabulleri, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)'nin yaptığı sınavlara göre yapılmaktadır. ÖSYM'nin yaptığı üniversite giriş sınavında ilgili puan türünde barajı geçmiş olan ve bölüme başvuru yapmış adaylar puan sıralaması göz önüne alınarak yine ÖSYM tarafından bölüme yerleştirilmektedir. Bölümümüz öğrenci kabulüne ilk olarak 2023 yılında Öğrenci Seçme Sınavı sonuçlarına göre ÖSYM tarafından yapılmıştır. Önceki öğrenmenin belirlenmesinde de Türk Yüksek Öğretim Kurumları'nda önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurumu'nun belirlemiş olduğu "Yüksek Öğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Yüksek Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" (B.2.3._1) kapsamında gerçekleştirilmektedir (B.2.3._1). Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü'nde öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Belge talepleri UBYS üzerinden titizlikle takip edilmektedir. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçlerin izlenmesine, iyileştirilmesine ve güncellenmesine ilişkin işlemler 2024 yılı gerçekleştirilmiştir (B.2.3._2).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.3. 1: Mevzuat](#)

[\(3\)B.2.3. 2: Bölüm Öğrenci Kabul ve Kayıt Koşulları, Önceki Öğrenmelerin Tanınması](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Birimimizde öğrencilerin mezun olabilmeleri için 8 yarıyıldaki tüm dersleri başarıarak 240 AKTS kazanmış olmaları ve 14 Kasım 2018 çarşamba tarih ve 30595 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde belirtilen koşulları sağlaması gerekmektedir (B.2.4._1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.4. 1: Yönetmelik](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemiz bünyesinde Bölümlerimizdeki öğrencilerin yararlanabileceği kütüphane okuma salonları, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrenme kaynakları bulunmaktadır (B.3.1._1) (B.3.1._2). Ayrıca Yüksekokulumuzda bulunan bilgisayar laboratuvarı ile web tabanlı kaynaklara erişim sağlanmaktadır. Bölümlerimizde öğrencilerin kullanımına uygun olarak derslikler bulunmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerinde gerekli olan kaynaklar ve altyapı imkanlarının yeterli hale getirilmesi için planlamalar yapılmaktadır. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları mevcuttur. Halihazırda eğitim-öğretim faaliyetleri için kullanılan öğrenme kaynakları YBS websitesinde paylaşılmıştır. 2025 yılı itibariyle öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.1. 1: Kütüphane](#)

[\(2\)B.3.1. 2: UZEM](#)

[\(2\)B.3.1. 3: YBS Bölümü öğrenme kaynakları](#)

[\(2\)B.3.1. 4: YBS Bölümü tarihsel gelişimi](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Birimde, 14 Kasım 2018 çarşamba tarih ve 30595 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 10. Maddesi uyarınca “Her öğrenci için kayıtlı oldukları bölüm başkanlığınca derslerin başlamasını takip eden en geç on beş gün içinde, bir akademik danışman görevlendirilir.” (B.3.2._1). Bölümde bireysel ve grup halinde öğrenci danışmanlıkları gerçekleştirilir (B.3.2._2). Bölümlerde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan birer danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına yüz yüze veya çevrimiçi erişimi kolaydır. Ayrıca psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir (B.3.2._3) (B.3.2._4) (B.3.2._5).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.2. 1: Yönetmelik](#)

[\(3\)B.3.2. 2: Danışman öğrenci görüşmesi](#)

[\(2\)B.3.2. 3: Bölüm Psikolojik Danışma Hizmetleri](#)

[\(3\)B.3.2. 4: Bölüm Kariyer Hizmetleri](#)

[\(3\)B.3.2. 5: Öğrenci memnuniyet ölçümü](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Bölümlerimiz Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde, Trabzon Üniversitesi merkez yerleşkesi Akçaabat İlçesi Söğütlü Mahallesiinde bulunan Fatih Yerleşkesindedir. Trabzon Üniversitesi Fatih Yerleşkesinde 2 adet halı saha, 2 adet açık tenis kortu, 2 adet basketbol sahası ile 1 adet kapalı spor salonu yer almaktadır. Ayrıca Üniversitede Fatih Yerleşkesinde 1 adet “Konferans Salonu” bulunup öğrencilerimize

hizmet vermektedir. Kütüphane daire başkanlığı, öğrencilerimizin eğitim-öğretim ve araştırma için gereken bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak üzere, yurt içinden ve dışından kitap, süreli yayın, tez, elektronik yayınlar (ekitap, e-dergi, e-tez, CDROM, veri tabanları vb.), mikrofilm, görsel-işitsel materyaller vb. sağlamak, sağlanan bilgi kaynaklarını sistematik bir şekilde düzenleyerek araştırmacıların kullanımına hazır hale getirmek amacıyla hizmet vermektedir (B.3.3._1). Üniversite ve bölüm genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (B.3.3._2) (B.3.3._3).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.3.3._1: TRÜ Kütüphane](#)

[\(3\)B.3.3._2: Üniversite Tesis ve Altyapı Olanakları](#)

[\(2\)B.3.3._3: Bölüm tanıtımı](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Trabzon Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü üniversitemizde eğitim gören engelli öğrencilerin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını etkin hale getirmek ve gerekli düzenlemeleri gerçekleştirmek amacıyla kurulmuştur. Bu amaca ulaşılabilmesi için planlamalar ve faaliyetler sürdürülmektedir (B.3.4._1). Birimimizde Engelli Öğrenci Danışmanı atanmıştır (B.3.4._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.4._1: Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#)

[\(2\)B.3.4._2: Engelli Öğrenci Birim Danışmanı](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde sınırlı olmakla birlikte bölümlerimizdeki öğrencilerin yararlanabileceği sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için ayrılmış alanlar bulunmakta ve geliştirilmesi planlanmaktadır (B.3.5._1). Öğrencilerimiz bölümlerimizde gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerden fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.5. 1: Kampüs Galeri](#)

[\(3\)B.3.5. 2: Haber](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Bölümümüzde öğretim elemanlarının işe alımı, atanması ve yükseltilmesi sırasında Trabzon Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinde belirtilen kurallar izlenmektedir. Bölümde ihtiyaç doğrultusunda kadro talepleri rektörlüğe iletilmektedir. Alımlarda mesleki deneyimleri, bilimsel araştırma ve donanım yeterliliklerinin bulunması gibi koşulları gerçekleştirmeleri gerekmektedir. Öğretim elemanlarının kadro atamalarında üniversitemizin belirlemiş olduğu atama yükseltme kriterleri ile değerlendirilmektedir. Kriterleri sağlaması durumunda atamalar gerçekleştirilmektedir (B.4.1. 1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.

Kanıtlar

[\(2\)B.4.1. 1: Trabzon Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atanma Yönergesi](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümlerimizde öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerin geliştirilmesine ilişkin olarak Üniversitemizin Stratejik Planında yer alan "Misyona, Vizyon ve Temel Değerler", BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında "Nitelikli Eğitim, İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme, Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı, Eşitsizliklerin Azaltılması" ve 12. Kalkınma Planında bulunan "Eğitimde Kalite ve Erişim (Madde 669-673), Dijitalleşme ve Uzaktan Eğitim (Madde 680-682), Yükseköğretimde Nitelikli İnsan Kaynağı Geliştirme (Madde 690-693), Mesleki Eğitim ve İstihdam (Madde 720-725), Bilgi Güvenliği ve Dijital Altyapı (Madde 740-745) izlenmektedir (B.4.2. 1) (B.4.2. 2) (B.4.2. 3).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.4.2._1: TRÜ Stratejik Plan](#)

[\(2\)B.4.2._2: BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları](#)

[\(2\)B.4.2._3: 12. Kalkınma Planı](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Bölümümüzde eğitim-öğretim performansını takdir, teşvik ve ödüllendirme ile ilgili resmi mekanizmalar bulunmamakla birlikte, bu konuya önem verilmektedir. Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik uygulamaların geliştirilmesi planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Bölümlerimizin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. Bu bağlamda komisyonlar oluşturulmuştur. 2024 yılı itibariyle ilgili faaliyetler çeşitlendirilmesi ve izleme/iyileştirme çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir (C.1.1._1) (C.1.1._2).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.1.1._1: Bölüm Araştırma Geliştirme Komisyonu](#)

[\(2\)C.1.1._2: Bölüm İş Akışları](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölümlerimiz kaynakların yönetimi, personel ve finansman anlamında doğrudan Yüksekokula ve üniversiteye bağlıdır. Bütçe planlama ve harcamaları Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde bölümler arasında denge gözetilerek planlanmaktadır (C.1.2._1). Akademik personel ve öğrencilerimiz üniversitemiz merkez kütüphanesinden yararlanmaktadır (C.1.2._2). Üniversitemizde birimimiz öğretim üyelerinin yararlanabileceği Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (C.1.2._3) ve TÜBİTAK, AB gibi araştırma destek programlarından faydalanmalarına destek olacak Teknoloji Transferi ve Proje Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (C.1.2._4) bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)C.1.2. 1: UBYO Faaliyet Raporu](#)

[\(2\)C.1.2. 2: Kütüphane](#)

[\(3\)C.1.2. 3: BAP](#)

[\(3\)C.1.2. 4: TTO](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora Programımız bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi konusunda Üniversitemizin stratejik planı ve hedefleri esas teşkil etmektedir (C.2.1._1). Bölümümüzde yurt içi / dışı kongre, sempozyum, kurs gibi bilimsel etkinliklere katılım desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

(2)C.2.1. _1: TRÜ Stratejik Plan

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Bölümümüz Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar konusundaki faaliyetlerini Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yapılan bilgilendirmelere göre planlamaktadır. Öğretim Üyelerimizden Dr. Öğr. Üyesi Özlem Özen ERASMUS koordinatörlüğünde görevli olup bilgi aktarımı sağlamaktadır (C.2.2._1). AYAY Bölümü, uluslararası ortak araştırma faaliyetleri kapsamında Hiroshima Üniversitesi ile MoU anlaşması imzalama sürecindedir ((C.2.2._2) YBS Bölümünde ulusal ve uluslararası düzeyde çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar bulunmaktadır. Bölüm kalite politikasında bu hususlar açıkça belirtilmektedir. 2024 yılı itibariyle ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi hedeflenmektedir (C.2.2._3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

(2)C.2.2. _1: Birim Erasmus Planlama

(3)C.2.2. _2: MoU Anlaşma

(2)C.2.2. _3: YBS Bölüm Kalite Politikası

(3)C.2.2. _4: EPALE Projesi Haber

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizin araştırma performansı her yıl kalite ve stratejik plan çalışmaları kapsamında temel performans göstergeleri kapsamında değerlendirilmekte ve faaliyet raporunda belirtilmektedir (C.3.1._1). Üniversitemizde akademik performansın değerlendirilmesine yönelik olarak Trabzon Üniversitesi Performans Veri Sistemi geliştirilmiştir (C.3.1._2). YBS Bölümünde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. 2025 yılı itibariyle izleme çalışmalarının güçlendirilmesi ve iyileştirme çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. (C.3.1._3) (C.3.1._4) (C.3.1._5)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)C.3.1. 1: UBYO Faaliyet Raporu](#)

[\(3\)C.3.1. 2: TRÜ Performans Veri Sistemi](#)

[\(3\)C.3.1. 3: YBS Araştırma Performans Göstergeleri](#)

[\(2\)C.3.1. 4: YBS Yayınlar](#)

[\(3\)C.3.1. 5: YBS Projeler](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Birimimizde öğretim elemanlarının performansları her yıl kalite komisyonu çalışmaları ve akademik teşvik çalışmaları kapsamında ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca görevli öğretim elemanı/araştırmacılar stratejik plan çalışmaları kapsamında temel performans açısından değerlendirilmektedir (C.3.2._1). Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmakta; yıllık olarak web sitemizde raporlanmaktadır (C.3.2._2).

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.3.2. 1: TRÜ Stratejik Plan](#)

[\(3\)C.3.2. 2: YBS Performans Göstergeleri](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Birimimizde Üniversitemiz tarafından belirlenen toplumsal katkı politikası benimsenmektedir (D.1.1._1). Bölümlerde toplumsal katkı faaliyetlerinin iç ve dış paydaşlardan destek alınarak yürütülmesi ve sürdürülmesi hedeflenmektedir. Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü öğrencileri Genç Kızılay Trabzon Üniversitesi Kulübü çalışmaları kapsamında toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirmektedir (D.1.1._2). YBS Bölümünün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına

ilişkin planlamaları ve toplumsal katkı politikası bulunmaktadır. 2025 yılı itibariyle ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir (D.1.1. _3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)D.1.1. _1: TRÜ Stratejik Plan](#)

[\(3\)D.1.1. _2: AYAY Kızılay ziyareti](#)

[\(2\)D.1.1. _3: YBS Bölüm Toplumsal Katkı Politikası](#)

D.1.2. Kaynaklar

Bölümlerimizde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli insan kaynağı bulunmamaktadır. Bununla birlikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar sınırlıdır. Kaynakların oluşturulması için planlamalar yapılmakta ve dış paydaşlarla görüşmeler gerçekleştirilmektedir (D.1.2. _1).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)D.1.2. _1: AFAD Ziyareti](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi konusunda bölümler içi mekanizmaların oluşturulması ve toplumsal katkı performansına yönelik ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirmelerin yapılması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporunda, Acil Yardım ve Afet Yönetimi ile Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümlerimizin, mevcut durumu analiz edilmiş, ilgili kanıtlar sunulmuştur. Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu temel alınarak Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altında güçlü ve iyileştirmeye açık yönler aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU 2024 YILI KURUM İÇİ DEĞERLENDİRME	
Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü	Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü
<i>Güçlü Yönler</i>	<i>Güçlü Yönler</i>
- Bölümde Kalite Komisyonunun olması. - Bölüm İç Değerlendirme Raporları doğrultusunda iyileştirmeye açık yönlerin ortaya çıkartılıyor olması - Aktif olarak çalışan Kurul ve Komisyonların bulunması - Dış paydaşların belirlenmiş olması - Araştırma deneyimi güçlü ve özverili akademik kadro - Ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlar - Uluslararası anlaşmaların imzalanma sürecinde olması - Toplumun afetlere dayanıklılığını geliştirmeye yönelik projelerin gerçekleştirilmiş olması - Sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliklerinin sağlanması (Genç Kızılay, UMKE-DER)	- Yönetim Bilişim Sistemleri Yüksek Lisans programı olması - Ulusal ve uluslararası düzeyde akademik bilgi birikimine, kamu ve özel sektör deneyimine sahip öğretim üyelerinin varlığı - Teknoloji Transfer Ofisi ve Proje Yönetimi UYGAR, BİDB ve Büyük Veri ve Yapay Zeka Koordinatörlüğü gibi birimlerde yönetici öğretim üyelerinin varlığı - TÜBİTAK ARDEB Danışma Kurulu'nda yer alan öğretim üyesi varlığı - Yürütülen ulusal ve uluslararası düzeydeki AR-GE

	projeleri • Ulusal ve uluslararası bilimsel dergilerde nitelikli yayınlara sahip olma • Öğretim üyelerinin disiplinlerarası çalışmaları ve girişimlerinin varlığı • Gerçekleştirilen bilimsel eğitim etkinlikleri • Disiplinlerarası bir bakış açısıyla oluşturulan öğretim programı • Misyon, vizyon, kalite ve toplumsal katkı politikalarının belirlenmiş olması • Güçlü yönetim mekanizmasına sahip olma • Üretilen ve üretilmesi planlanan projelerin toplumsal katkısının yüksek düzeyde olması, • Öğrenci kontenjanının koordinasyon, kontrol, danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine elverişli olması, • Öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi, • Öğrenci kulüplerinin kurulmasına yönelik öğrencilere
--	---

	sunulan destekler, • Bölüm içi akademik ve idari personel arasındaki iletişimin güçlü olması • Öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası akademik faaliyetler ve yayınlarda editörlük, hakemlik, bilim kurulu üyeliği görevlerini yerine getiriyor olması • Yönetici ve öğretim üyelerinin kamu sektörü ve özel sektör temsilcileriyle iletişim içinde olması
<i>İyileştirmeye Açık Yönler</i>	<i>İyileştirmeye Açık Yönler</i>
• Kalite komisyonun yetki, görev ve sorumluluklarının belirlenmemiş olması • Üniversitenin stratejik planıyla uyumlu ve tanımlı bir Kalite Politikası bulunmaması • Bölümün bir stratejik planının bulunmaması • Bölüm performans göstergelerinin belirlenmemiş olması • İç ve dış paydaşların memnuniyetlerini değerlendirme süreçlerinin tanımlanmamış olması • Ulusal ve uluslararası destekli araştırma projelerinin arttırılması • Fiziksel mekan kısıtlılığı ve teknik yetersizlikler ile ilgili sorunlar • Bölüm içinde eğitim programının değerlendirilmesi, performans değerlendirme, ölçme ve değerlendirme vb. eğitim-öğretimin kalitesini arttıracak çeşitli kurul ve komisyonlara ihtiyaç • Müfredatın güncellenme ihtiyacı • Toplumun afetlere dayanıklılığının arttırılması konusunda daha aktif faaliyetler gerçekleştirme • Uluslararası işbirliklerinin arttırılması	• Akademik personelin sınırlılığı • İdari personelin olmaması • Uygulamalı derslere yönelik uygulama alanı eksikliği • Modern ve yeterli düzeyde bilişim ve uygulama laboratuvarı ve cihaz eksikliği • Öğrencilere yönelik öğrenme ortam ve kaynaklara yönelik eksiklikler • Fiziki alanların sınırlı olması

- Kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliklerinin geliştirilmesi
- Sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliklerinin geliştirilmesi

sebebiyle toplantı odası, kütüphane, çalışma alanı ve uygulama alanı bulunmaması

- Akademik-idari personel ve öğrencilerin kullanımına sunulan teknolojik olanaklarda yetersizlik
- Yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerle kurumsal işbirliği çalışmalarının başlangıç düzeyinde olması
- ERASMUS+ Öğrenci değişim programı kapsamında henüz öğrenci gelmemiş olması
- İlgili alan dinamiğine ve yeterliklerine sahip öğretim üyesi sayısının artırılmasına ihtiyaç duyulması
- Akademik ve idari personelin akademik/idari güncel konularda hizmet içi eğitim ihtiyacı
- Birim lokasyonunun değiştirilmesi sebebiyle temel teknik altyapı ihtiyaçlarında eksiklerin bulunması

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU BEYANI

Bu Raporda yer alan bilgilerin ve kanıtların güvenilir, doğru ve tam olduğunu, Rapor içeriğinde yer alan bilgilerin 2024 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler ve uygulamalara dayandığını, Raporun YÖKAK tarafından belirtilen yazım kurallarına ve içeriğine uygun olduğunu, kanıt kullanımında KVKK hükümlerine dikkat edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

31.01.2025

Prof. Dr. Salih Akyıldız

Yüksekokul Müdürü