



UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU
MALZEME İSTEĞİ SÜRECİ
İŞ AKIŞI

Doküman No:	UBYO.İA.0006
Yayın Tarihi:	12.02.2024
Revizyon Tarihi:	-
Revizyon No:	-
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İhtiyaçlar Belirlenir</p> <p>↓</p> <p>KBS'den TKYS modülüne giriş yapılarak istek belgesi oluşturulur</p> <p>↓</p> <p>İstek belgesi malzeme istenen birime gönderilir</p> <p>↓</p> <p>Talep karşılandı mı?</p> <p>Hayır → İşleme son verilir ya da hata varsa düzeltilir ve işleme devam edilir</p> <p>Evet →</p> <p>Malzemeler teslim alınarak TİF oluşturulur (demirbaşlar için)</p> <p>↓</p> <p>Onaylanan formun ödenmesi için liste hazırlanarak STGB'na üst yazı ile gönderilmesi</p>	<p>TKKY</p> <p>İlgili birim</p>	

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Çalışma Ekibi
İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Yüksekokul
Müdürü İMZA